

Informace k pronájmu, podmínky, provozní řád

Sem jsme sepsali to, co je vůbec nejdůležitější. Jsou to potřebné informace k pronájmu místností o tom, jak to u nás chodí, z čeho můžete vybírat a také co je potřeba dodržovat,

abychom byli spokojeni úplně všichni - MY i VY

NA KOHO SE OBRÁTIT ?

O Vaši spokojenost s pronájmem našich prostor se od začátku do konce vždy stará jedna konkrétní kontaktní osoba – Váš **ADMINISTRÁTOR AKCE**.

Pro **RODINNÉ OSLAVY** je administrátorem **Andrea ERBENOVÁ**, kancelar@proficionj.cz, 777 708 445.

Pro **OSTATNÍ PRONÁJMY** kontaktujte administrátora **Kateřinu FICKOVOU**, projekty@proficionj.cz, 725 21 00 50 (ne SMS).

Pouze v případě řešení stížností nebo naopak vyjádření spokojenosti se obračejte na náš vrchní dozorový orgán - **Žanetu KONOPÁČOVOU**, zaneta.konopacova@proficionj.cz, 728 189 742.

SLUŽBY

PROPAGACE

Za jednorázový, nevratný **ADMINISTRAČNÍ POPLATEK** ve výši **250Kč** Vám **nabízíme PROPAGACI** Vaší akce na našem FB a WEBU + vytištění a vyvěšení Vašich letáků (2 x A4) v našem centru.

OBSLUHA HERNY

Pro Vaši akci je také možno si pronajmout obsluhu herny za hodinovou sazbu vycházející z ceníku.

CATERING

Dodavatelsky lze zajistit pro Vaši akci kompletní cateringový servis.

VYBAVENÍ

V našem centru si kromě místností můžete pronajmout za symbolický **PAUŠÁLNÍ POPLATEK „PŮJČOVNÉ“** ve výši **50 Kč** i toto vybavení:

herní i cvičební pomůcky, overbally, deky, podložky, sedací vaky, gauče, křesla, židle, stoly, dětské židličky a stolky, plátno, dataprojektor, flip chart, vybavenou kuchyňku s lednicí i mikrovlnkou, žíněnku, lavičku apod.

Bez předchozí písemné dohody vybavení nelze volně používat. Požadavky na vybavení je nutno uvést v objednávce – rezervaci.

Použití *kávovaru* bez současného pronájmu obsluhy herny není možné.

SPOTŘEBNÍ MATERIÁL jako např. papíry či fixy k flip chartu, popř. občerstvení je nutné si přinést **vlastní**. Spotřební materiál je také možné si u nás zakoupit za paušální **poplatek „MATERIÁL“ v ceně 150 Kč / položku** (sada 4 fixů, blok čistých listů do flipchartu apod.), požadavek však nutno uvést v objednávce. Použití cizích materiálů (fixy a bloky z dlouhodobých pronájmů a kurzů) není dovoleno a bude pokutováno **„POKUTOU“ ve výši 150 Kč** za každou položku.

ZDARMA - pak v dané pronajaté místnosti můžete využívat *fixní relaxační, cvičební nebo hrací prvky, dále krmící židličky pro děti, přebalovací pult, nočníky, kojící polštář, hračky v herně, a ev. nádobí, var. konvici, mikrovlnku*. Podmínkou je pouze vše vrátit zpět na místo čisté a nepoškozené, a povinnost dbát na bezpečnost a hygienu.

ZRUŠENÍ REZERVACE

Chápeme, že se z různých důvodů může situace změnit a Vy budete muset přistoupit ke zrušení rezervace. Věříme, že naopak Vy pochopíte, že za zrušení obchodu poté, co do něj všechny zúčastněné strany investovaly svůj čas a energii, je férové **úctovat „STORNO POPLATEK“**. Storno podmínky máme u nás nastaveny takto:

Jako jednorázový a **nevratný „REZERVAČNÍ POPLATEK“** účtujeme **250 Kč** a to vždy v případě písemně sjednaného termínu pronájmu a jeho následného zrušení.

Dále se v případě zrušení pronájmu konečné vyúčtování řídí těmito **STORNO PODMÍNKAMI**:

1. **Storno poplatky neúčtujeme** v případě **písemného** zrušení rezervace **do 14 dnů** před termínem Vašeho pronájmu.
2. Při zrušení rezervace **13 - 7 dní** před termínem Vašeho pronájmu bude jako **storno** poplatek účtováno **25%** z celkové ceny pronájmu.
3. Při zrušení rezervace **7 - 2 dní** před termínem Vašeho pronájmu bude jako **storno** poplatek účtováno **50%** z celkové ceny pronájmu.
4. Při zrušení rezervace **méně než 2 dny** před termínem Vašeho pronájmu, nebo v případě **písemného neoznámení zrušení rezervace**, bude jako **storno** poplatek účtováno **100%** z celkové ceny pronájmu.

V případě storna z **důvodů neodvratitelných událostí** (úmrtí v rodině, hospitalizace zákazníka nebo člena jeho rodiny, vážné onemocnění, živelná pohroma) se **storno** poplatek **neúčtuje**. Výše uvedené skutečnosti je objednavatel povinen **doložit** písemným dokladem nejpozději do **5 pracovních dnů** od jejich vzniku.

V případě storna z jiných vážných důvodů je po vzájemné dohodě možná změna termínu. Tyto storno podmínky jsou platné pro jednorázové pronájmy i pro dlouhodobé pronájmy a stálé zákazníky, není-li dohodnuto jinak. V případě nezaplacení zálohy, ze které by bylo možné storno poplatky odečíst, má pronajímatel právo zaslat nájemci fakturu ve výši storno poplatků.

PŘÍCHOD, ČASY PRONÁJMU A ODCHOD

PŘÍCHOD

Příchod lektora nebo organizátorů akce, PŘÍPRAVNÉ PRÁCE A VYKLÍZENÍ musí být ZAHRNUTY V DOBĚ REZERVACE, není tedy možné využívat prostory před a po skončení rezervace.

Celkový čas, který využijete na Vaši akci, Vám je počítán dle ceníku pro zvolenou místnost. V případě **nedodržení** začátku a konce **času** Vaší rezervace a Vám bude doúčtována cena dle ceníku + „**POKUTA**“ **ve výši 150 Kč**, nebylo-li písemně dohodnuto jinak.

Při příchodu zkontrolujte stav a čistotu pronajímaných prostor a v případě nevyhovujícího stavu kontaktujte administrátora Vaší akce.

KLÍČE

Klíče od prostor je možno si po dohodě vyzvednout předem, nebo je možno využít kódovou schránku a klíče vyzvednout před rezervací zde a po skončení akce je zase stejným způsobem vrátit.

Volbu způsobu a času vyzvednutí a vrácení klíčů je nutno písemně oznámit ADMINISTRÁTOROVI Vaší akce nejlépe přímo v objednávce, nejpozději však 5 pracovních dní před začátkem akce.

Za nevyzvednutí nebo nevrácení klíčů v dohodnutém termínu Vám bude naúčtována „**POKUTA**“ **ve výši 150,- Kč.**

HODINOVÉ PRONÁJMY

Počítáme vždy první celou hodinu a dál je možno rezervovat po 15-ti minutách. Mezi jednotlivými rezervacemi necháváme volný prostor 15 minut, pokud potřebujete přijít dříve nebo odejít později, dejte nám předem vědět.

PŮLDENNÍ PRONÁJMY

Pro skupiny jsme zavedli také půldenní sazbu, která platí pro akce, které trvají cca 4 hodiny. Dopolední půldenní akci (= max 4 hod.) je možné realizovat v pásmu od 8.00 do 14.00 hod. Odpolední půldenní akci (= max. 4 hod.) je možné realizovat v pásmu od 14.00 hod. a dle provozní doby až do 21.00 hod. Po překročení čtvrté hodiny vám bude připočítána odpovídající hodinová sazba dle ceníku. Pokud pro svoji akci potřebujete specifický čas (např. 6,5 hodin od 10 – 16:30) můžete předem požádat o kalkulaci.

CELODENNÍ PRONÁJMY

Skupinové akce jsou zpoplatněny denní sazbou, která zahrnuje 8 a více hodin a současně maximálně 12 hodin pronájmu. Po překročení osmé hodiny vám bude připočítána odpovídající hodinová sazba dle ceníku. Pokud na kurz potřebujete delší čas, dejte nám dopředu vědět.

Celodenní kurzy je možné rezervovat po předchozí dohodě již na čas od 8.00 hod. a do 21.00 hod. (po dohodě i jinak).

ODCHOD

Při ukončení pronájmu je povinností nájemce pečlivě zkontrolovat stav pronajatých prostor a vše uvést do stejného stavu jako v době zahájení pronájmu. Zejména je nutné dbát na to, aby byly el. spotřebiče odpojeny od el. sítě (s výjimkou lednice), pozavírána všechna okna, zhasnuta světla (i na WC), zastavená voda, zamčeny hlavní dveře, zapůjčené pomůcky zpět na svém místě, apod.

JAK SE CHOVÁME V PRONAJATÝCH PROSTORÁCH ?

Všichni si přejeme přijít do **krásných, upravených a čistých prostor**. Naše místnosti, ani společné prostory včetně toalet, nejsou na jedno použití. Proto se v pronajatých prostorách chováme s vědomím toho, že je následně bude využívat další zákazník. Místnosti při odchodu necháváme ve stejném stavu, jako byly při našem příchodu. K tomuto účelu je zde k dispozici u toalet úklidová místnost s patřičnými pomůckami.

V případě **nadměrného znečištění** místností, toalet nebo společných prostor, si účtujeme „**POKUTU**“ ve výši **150 Kč** za každý případ. Pokud si **odnesete** Vy nebo Vaše návštěvy z místností, toalet nebo společných prostor něco, co tam patří, bude vám to **připočítáno k faktuře** v plné pořizovací ceně s „**POKUTOU**“ ve výši **150 Kč**. V případě poškození pronajímaných prostor nebo zařízení v centru Vám bude účtována částka vynaložená na opravu poškozené věci spolu s „**POKUTOU**“ ve výši **150 Kč**.

BEZPEČNOST

Prosíme, dbejte na bezpečnost všech osob, zejména dětí. Zodpovědnost za děti využívající naše hračky, cvičební pomůcky, herní a cvičební prvky je zcela v kompetenci nájemce (rodičů, zákonných zástupců, lektorů nebo organizátorů akce). Také za odložené věci neneseme žádnou odpovědnost. K uschování osobních věcí je možno **ZDARMA** použít uzamykatelné skříňky, o zámky s klíči ke skříňkám je však nutno požádat písemně v objednávce.

OSOBNÍ ÚDAJE

Na **ochranu osobních údajů** klademe velký důraz! Údaje zpracováváme a chráníme v souladu s **aktuálními předpisy GDPR**. Budete-li mít k ochraně Vašich údajů kdykoliv jakoukoliv otázku, obraťte se na nás. Stejně tak se na nás obraťte v případě, že už nebudete chtít, abychom měli Vaše údaje nadále schované pod pokličkou.

FAKTURACE A PLATBY

Své fakturační údaje nájemce uvede písemně při rezervaci – v objednávce.

Nájemce je povinen bez zbytečného odkladu, tzn. nejbližší pracovní den, informovat pronajímatele v případě, že došlo ke skutečnostem, které mohou mít vliv na výši fakturované ceny (např. prodloužení času pronájmu, poškození vybavení nebo zařízení, využití vybavení nad rámec objednávky apod.).

Pokud máte u nás v měsíci více akcí, budou všechny na jedné faktuře (nedomluvíte-li si to předem jinak). Splatnost faktur je 14 dní. Platba probíhá pouze bankovním převodem. Platby kartou ani hotově nejsou a nebudou možné. Hotově lze platit pouze po dohodě s administrátorkou Andreou Erbenovou pronájmy za účelem RODINNÉ OSLAVY.

Nedaří-li se Vám opakovaně platit faktury včas, mohou být všechny Vaše následující rezervace bez náhrady zrušeny.

V případě specifické rezervace (např. velký objem termínů, specifické časové rozmezí akce, poskytnutí slevy, velká nebo specifická objednávka doprovodných služeb, dřívější faktura po splatnosti apod.) Vám může být zaslána k úhradě předem zálohová faktura. Vaše termíny jsou pak závazně potvrzené až po úhradě této zálohy. Zálohová faktura musí být vždy uhrazena před termínem konání Vaší akce. Záloha je po realizaci vyúčtovatelná.

S platností od 1.9.2019 jsou u nových zákazníků požadovány platby „**REZERVAČNÍHO POPLATKU**“ a v případě využití našich propagačních služeb také „**ADMINISTRAČNÍHO POPLATKU**“ předem.

PŘEHLED POPLATKŮ

POPLATEK	POPIS	ČÁSTKA
REZERVAČNÍ	za zrušení závazné rezervace	250 Kč
ADMINISTRAČNÍ	za propagaci Vaší akce	250 Kč
PŮJČOVNÉ	za zapůjčení vybavení nebo pomůcek	50 Kč
MATERIÁL	za poskytnutí spotřebního materiálu / položku	150 Kč
STORNO	do 14 dní	ZDARMA
	13 – 7 dní	25 %
	7 – 2 dny	50 %
	méně než 2 dny	100 %
POKUTA	za porušení podmínek	150 Kč

S výše uvedeným jsem se v plném rozsahu seznámil/a a s podmínkami souhlasím:

V: _____ Dne: _____ Jméno: _____ Podpis: _____